

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>1</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.208 de 2025	
Nombre completo del contratista: CLARA INÉS RODRÍGUEZ MUÑOZ	
Documento de identificación: Cédula de Ciudadanía N° 31.276.707 de Cali	
Nombre del supervisor: FERNANDO OLIVO JARAMILLO	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, en el proyecto denominado: Mejoramiento Del Sistema De Gestión En La Prestación De Servicios De Calidad Y La Atención Efectiva A La Ciudadanía En Santiago De Cali BP26005363.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 11/feb/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SEIS MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE (\$6.084.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<b>Información para Retención en la fuente:</b>			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
<b>Información:</b>			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$6.084.000	\$2.028.000	\$0	\$4.056.000
<b>Información del pago de seguridad social:</b>			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9479840570 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1168229017 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 02/ene/2025 Periodo de pago de la seguridad social: feb/2025		
Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta certificado de Porvenir de la devolución de saldo efectuada a su favor, razón por la cual no se paga pensión.			
<b>5. INFORME TÉCNICO</b>			
<b>Concepto Supervisor:</b> 1. Brindar información u orientación a los usuarios en los Centros de Administración local Integrada para el efectivo desarrollo del proyecto, en caso de requerirse  La contratista apoyó en la orientación de los usuarios que preguntaron por los servicios que se prestan en C.A.L.I 3, entre otros con el fin de sensibilizar sobre la cultura del servicio orientado al ciudadano.  2. Brindar apoyo en las actividades de organización en los espacios asignados a la Secretaría			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN  002

de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

La contratista apoyó asistencialmente en la realización de labores de organización de los Centros de Administración Local Integrada - CALI 3 y CALI 5.

3. Brindar apoyo en las diferentes actividades y/o reuniones realizadas con la comunidad en general.

La contratista brindó apoyo logístico en todas las reuniones presenciales con la comunidad y en las mesas de trabajo con otros organismos llevadas a cabo en el C.A.L.I. 3, orientando a las personas a ubicarse en el auditorio y otros espacios asignados dentro de las instalaciones y verificando su registro en los listados de asistencia.

4. Apoyar y/o acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

La contratista apoyó la implementación del SGIRS en el C.A.L.I. 3 y la entrega de reciclaje a la Organización de Recicladores ASOBOCE para su aprovechamiento, valorización y/o disposición final.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

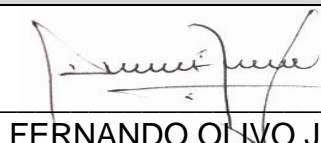
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

## 2. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

## 3. FIRMAS RESPONSABLES



FERNANDO OLIVO JARAMILLO  
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28/feb/2025